Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 296/XXIX/2013 Rady

Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 28 lutego 2013r.

**Statut Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Szczekocinach**

**Rozdział 1.**

**PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1.** Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Szczekocinach, zwana dalej „Biblioteką”, jest instytucją kultury. Biblioteka działa na podstawie:

1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 642);

2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 406);

3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.);

4) Niniejszego statutu.

**§ 2.** Siedzibą Biblioteki jest miasto Szczekociny, terenem j ej działalności miasto i gmina Szczekociny.

**§ 3.** Organizatorem Biblioteki jest Gmina Szczekociny. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadając jej zadaniom. Organizator ma obowiązek zapewnić w szczególności:

1) lokal

2) środki na: wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza zakup materiałów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

**§ 4.** Biblioteka posiada osobowość prawną i została wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora pod Nr 2. 1)

**§ 5.** Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

**§ 6.** Nadzór w zakresie organizacji i funkcjonowania sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny.

**§ 7.** 1. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Powiatowa ustanowiona dla powiatu zawierciańskiego.

2. Biblioteka może korzystać z pomocy Biblioteki Śląskiej, pełniącej w woj. Ś

ląskim ustawowe funkcje właściwe dla wojewódzkiej biblioteki publicznej.

**§ 8.** Biblioteka używa pieczątki podłużnej w brzmieniu „Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Szczekocinach, ul. Spacerowa 12, 42-445 Szczekociny, tel. 34 3557164, NIP 649-21-56-307; REGON 150538329” oraz pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku napis „Szczekociny”, w otoku napis „Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy”.

**Rozdział 2.**

**CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI**

Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

**§ 9.** Do podstawowych zadań Biblioteki i jej filii należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie, ochrona i aktualizacja materiałów bibliotecznych utrwalonych w dowolnej formie, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Zmieniony przez § 3 ust. 2 Uchwały Nr 52/VIII/2015 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 23 kwietnia 2015 r. w sprawie: zamiaru likwidacji Filii Nr 1 Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Szczekocinach oraz dokonania zmian w statucie Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Szczekocinach

Id: 9A176I D8-4FI9-4014-867B-C488C882D241. Podpisany Strona 1

2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej i publicznej na terenie miasta i gminy. Współpraca z biblioteką w zakresie organizacji i sprawnej sieci informacji na terenie powiatu.

3. Udostępnienie materiałów bibliotecznych na miejscu, wypożyczenie na zewnątrz, prowadzenie wymiany bibliotecznej z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców miasta i gminy, bez względu na wiek, wykształcenie czy status społeczny.

4. Tworzenie i udostępnianie własnych baz: faktograficznych, katalogowych, bibliograficznych oraz organizowanie dostępu do baz zewnętrznych.

5. Organizowanie różnego typu imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo.

6. Współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami, instytucjami na rzecz i dla dobra mieszkańców miasta i gminy i użytkowników Biblioteki.

7. Doskonalenie zawodowe pracowników biblioteki.

8. Doskonalenie form i metod obsługi Biblioteki poprzez wykorzystywanie możliwości technicznych w tej dziedzinie.

**Rozdział 3.**

**ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA**

**§ 10**. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje o odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych I Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich.

3. Dyrektor reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz, kieruje jej działalnością i jest za nią odpowiedzialny.

**§. 11**. 1. W Bibliotece zatrudnia pracowników służby bibliotecznej, specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną, pracowników administracji oraz pracowników obsługi.

2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone odrębnymi przepisami.

4. Wynagrodzenie pracowników określa Regulamin Wynagradzania Pracowników Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Szczekocinach wprowadzony przez Dyrektora.

5. Prawa i obowiązki pracowników określa Regulamin Pracy wprowadzony przez Dyrektora.

**§ 12**. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny, nadawany Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

**§ 13**. Biblioteka prowadzi wypożyczalnie czytelnie, oddziały dla dzieci oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

**§ 14**. W skład struktury organizacyjnej Biblioteki wchodzą:

1. Biblioteka Centralna w Szczekocinach

Siedziba: ul. Spacerowa 12, Szczekociny

1. Filia Nr 2 w Rokitnie

Siedziba: Rokitno 34

1. Filia Nr 3 w Starzynach

Siedziba: Starzyny 532)

**§ 15**. Przy Bibliotece mogą działać stowarzyszenia, fundacje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) Zmieniony przez § 1 ust. 2 uchwały Nr 87/XIV/2015 z dnia 8 października 2015 r. w sprawie zmiany statutu Miejsko-Gminnej Publicznej w Szczekocinach, w części dotyczącej likwidacji Filii Nr 4 oraz Filii Nr 1 ( Dz. Urz. Woj. Śl. 13 października 2015 r. poz. 5165).

Id:9A176ID8-4f19-4014-867B-C488C882D24I. Podpisany Strona 2

**Rozdział 4.**

**GOSPODARKA FINANSOWA**

**§ 16.** 1.Biblioteka prowadzi samodzielną działalność finansową na zasadach właściwych dla instytucji kultury, w ramach posiadanych środków kierując się zasadą efektywności, celowości i rzetelności ich wykorzystania.

2. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Organizatora, przychody uzyskane z prowadzonej działalności, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest zatwierdzony przez Dyrektora roczny plan finansowy z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

4. Koszty bieżące działalności i zobowiązania Biblioteka pokrywa z uzyskanych przychodów.

**§ 17** . Biblioteka tworzy fundusze na zasadach określanych odrębnymi przepisami prawa.

**§ 18.** Biblioteka może , w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za swoje usługi wpływy przeznaczać na cele statutowe.

**§ 19.** Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z zasadami określonymi odrębnymi przepisami.

**§ 20.** Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane są podpisy dwóch osób: Dyrektora i głównego księgowego lub osób przez niego upoważnionych.

**Rozdział 5.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 21.** 1. Statut nadaje Bibliotece Radach Miasta i Gminy Szczekociny.

2. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie jego nadania.

**Przewodniczący**

**Rady Miasta i Gminy Szczekociny**

**Jacek Mazanek**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Id: 9A76ID8-4F19-4014-867B-C488C882D241. Podpisany Strona 3