

- 3) odprawa po śmierci pracownika przysługująca na podstawie przepisów określonych w KP;
 - 4) zwrot kosztów delegacji służbowych wg zasad określonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz.167 z późn. zm.);
 - 5) świadczenie urlopowe w wysokości równej kwocie odpisu podstawowego na ZFŚS, ustalone proporcjonalnie do wymiaru pracy pracownika, szczegółowo opisane w Regulaminie Wypłaty Świadczeń Urlopowych.
2. Sposób i terminy wypłaty wynagrodzenia i pozostałych świadczeń pracowniczych określa Regulamin Pracy.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 13

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników, poprzez zawieszenie na tablicy ogłoszeń w pomieszczeniu socjalnym Biblioteki.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy Kodeksu Pracy oraz inne akty prawne dotyczące wynagradzania pracowników instytucji kultury.

DYREKTOR
[signature]
mgr Joanna Bożek